

COMUNE DI SAN MAURO MARCHESATO
(provincia di Crotone)

Determinazione n. 48 del Responsabile dell'area amministrativa- finanziaria del 16/04/2024

Oggetto: Liquidazione premio produttività anno 2023 ed altre indennità varie di cui CCDI anno 2023

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento sindacale. n.3 del 03/08/2023 con il quale la sottoscritta veniva nominata responsabile dell'area Amministrativa-Finanziaria;

Richiamata la delibera di CC. n.6 del 11/01/2024 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2024-2026;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 18 del 24/03/2017 ad oggetto "Approvazione regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance;

Richiamata la propria determinazione n. 144 del 5/12/2023 ad oggetto:" Costituzione del fondo anno 2023"

Preso atto del verbale di Ipotesi collettivo decentrato integrativo annualità economica 2023 redatto in data 29 dicembre 2023;

Vista la delibera di G.C. n. 26 del 29/12/2023 con la quale si approvava il verbale di ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo annualità economica 2023 ;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti rilasciato con verbale n.22 del 29/12/2023;

Preso atto del verbale della sottoscrizione definitiva del contratto avvenuta in data 29 dicembre 2023;

Considerato che la somma disponibile da destinare al fondo incentivante la produttività e agli altri istituti previsti dal contratto ammontano per l'anno 2023 ad € 14.653,70;

Viste le schede di valutazione del personale dipendente redatte in base ai criteri stabiliti dalla sopra citata delibera di G.C. n 18 del 24/03/2017;

Preso atto che le schede sono state redatte dai responsabili dei settori tenuto conto dell'attività individuale svolta dal personale dipendente e dall'apporto al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dei rispettivi servizi;

Evidenziato che le singole valutazioni sono oggetto di comunicazione riservata nei confronti degli interessati;

Visto il prospetto di liquidazione sottoscritto dai responsabili di servizio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e successive mm e ii;

Visto il 118/2011

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Per quanto in premessa, di liquidare ai dipendenti le somme dovute in base al prospetto agli atti;

Di imputare la spesa complessiva sul capitolo 10120103 art 1 Missione 1 programma 2;

Di pubblicare la presente determinazione mediante affissione all'albo pretorio on line del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Ai sensi dell'art 147 bis del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito in L. 213 del 7 dicembre 2012 la sottoscritta dottssa. Vittoria Barone, responsabile del servizio incaricato, previo controllo di regolarità amministrativa e contabile, esprime parere **Favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMIN-FINANZ
-dr.Vittoria Barone-

Sulla presente determinazione si esprime parere di regolarità contabile: **Favorevole**. Inoltre si appone Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa di € 14.653,70 sul capitolo 101201031 art 1 Missione 1 Programma 2 del bilancio 2024-2026 ai sensi dell'art.151 comma 4 D.Lgs.267/2000.

Il responsabile del servizio finanziario
Dott.ssa Vittoria Barone

Attestato di pubblicazione

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line in data _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il responsabile dell'Albo
Dott.ssa Vittoria Barone