

COMUNE DI SAN MAURO MARCHESATO
(provincia di Crotone)

Determinazione n. 41 del 26/03/2024

Oggetto: Approvazione graduatoria dei vincitori per la progressione economica orizzontale

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno ventisei del mese di **marzo**.

IL RESPONSABILE del SERVIZIO PERSONALE

Visto il provvedimento sindacale n. 3 del 03/08/2023 con il quale la sottoscritta veniva nominata responsabile dell'area amministrativa-finanziaria;

Vista la delibera di C.C. n. 6 del 11/01/2024 con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2024-2026;

Richiamati

l'art. 16 del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018, che disciplina l'istituto delle progressioni economiche all'interno delle categorie (PEO);

Premesso che

con determinazioni n. 144 del 05 dicembre 2023 è stato costituito il fondo delle risorse da destinare alla contrattazione decentrata, per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2023

Dato atto

che in sede di Delegazione Trattante – giusto verbale della seduta del 29/12/2023 - si è stabilito di avviare l'iter per l'attribuzione di n. 3 progressioni economiche orizzontali con decorrenza giuridico ed economica dal 1° gennaio 2023, come segue:

- 1- Area operatori n. 1;
- 2- Area operatori esperti n. 1;
- 3- Area Funzionari di E.Q, n. 1

che con Prot. n. 129 del 07/03/2024 è stato approvato il relativo avviso pubblico per l'attribuzione delle Progressioni Economiche per l'anno 2023;

che, esperita l'istruttoria delle domande pervenute, si è stabilito:

1. di prendere atto delle graduatorie per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno della categoria di cui all'avviso pubblico n. 129 del 07/03/2024;
2. di pubblicare le graduatorie all'Albo pretorio dell'Ente, dando atto che entro 7 giorni dalla pubblicazione il dipendente può presentare all'ufficio del personale istanza motivata di riesame, con l'indicazione specifica delle doglianze, come stabilito dall'art. 4 del richiamato Regolamento per le Progressioni economiche orizzontali;
3. di attribuire ai dipendenti risultati vincitori la nuova posizione economica con decorrenza giuridica dal 1° gennaio 2023 ed economica dal 1° gennaio 2023;

Dato atto

che la somma occorrente a liquidare ai dipendenti interessati le differenze determinatesi con l'attribuzione delle nuove posizioni economiche è impegnata sui competenti capitoli di bilancio;

Ritenuto

dover procedere alla liquidazione degli arretrati periodo 1° gennaio 2023 ai dipendenti vincitori del bando per la progressione economica orizzontale, come da tabella allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

dover impegnare e liquidare, sui competenti capitoli di spesa del personale, i maggiori oneri per complessivi € 2476,30

Verificato, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare il rispetto degli obiettivi del Patto di Stabilità Interno;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

Visti i regolamenti provinciali di contabilità e dei contratti;

Richiamato l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267;

Visto l'art. 151, comma 4, e 153 comma 5, del D.Lggs 18.08.2000, nr. 267;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa, qui integralmente richiamate

1. di approvare la graduatoria dei vincitori del bando per la progressione economica orizzontale, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. di liquidare ai dipendenti di cui all'elenco allegato al presente atto, vincitori del bando per l'attribuzione delle posizioni economiche orizzontali anno 2023, gli arretrati per il periodo 1° gennaio 2023;
3. di impegnare sui competenti capitoli di spesa del personale i maggiori oneri.

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito in L. n. 213 del 7 dicembre 2012 la sottoscritta Dott.ssa Vittoria Barone, responsabile del servizio, previo controllo di regolarità amministrativa e contabile, esprime parere Favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA
-dr.ssa Vittoria BARONE-

Sulla presente determinazione si esprime parere di regolarità contabile Favorevole. Inoltre si appone il Visto attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.L. 174/2012 convertito in L. 213 del 7 dicembre 2012 certificando che la somma occorrente trova copertura sui capitoli del personale

Il responsabile del servizio finanziario
Dott.ssa Vittoria Barone

Attestato di pubblicazione

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio in data _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il responsabile dell'Albo
Dott.ssa Vittoria Barone

Indirizzo: Via San Rocco – Cap 88831 – Tel. 0962/53764 – Fax 0962/53018 P.I. e CF 00312790793