



COMUNE DI SAN MAURO MARCHESATO

Provincia di CROTONE

Via San Rocco - Tel. 0962-53764 Fax 0962-53018

www.comune.sanmauromarchesato.kr.it

e-mail: uffragioneriasanmauro@hotmail.it

UFFICIO FINANZIARIO

Determinazione n. 6 del 22/01/2019

**Oggetto: Manifestazione "E' ... VIVA SAN MAURO": Liquidazione somma (Premio Dino Vitale, Pinocchio e Ragazzi di Calabria) al sig. De Lorenzo Luigi di San Mauro Marchesato.
CIG: Z9A26CE8F1**

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento sindacale prot. n. 549 del 17/02/2017 con il quale la sottoscritta veniva nominata responsabile dell'area amministrativa-finanziaria;

Premesso che con delibera di C.C. n. 14 del 01/03/2018 veniva approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2018-2020;

Richiamata la delibera di G.C. n. 66 del 12/10/2018 ad oggetto: Approvazione programma E' ... VIVA SAN MAURO 2018";

Tenuto conto che la competenza in materia è in capo alla sottoscritta;

Vista la dichiarazione di prestazione occasionale presentata dal signore sopra richiamato relativa alla serata "Premio Dino Vitale, Pinocchio e Ragazzi di Calabria";

Di precisare che per la spesa nascente dal presente provvedimento è stato accertato preventivamente che il programma di conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000);

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Viste le disposizioni di legge vigenti in materia;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto altresì il decreto n. 174 del 10 ottobre 2012 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.lgs. 118/2011

DETERMINA

Per quanto in premessa, di liquidare:

- Ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D.lgs. 118/2011 la somma di € 600,00 al sig. **De Lorenzo Luigi** di San Mauro Marchesato corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata sul capitolo n. **10120309** Art. **1** Missione **1** Programma **2** del bilancio 2018/2020 che presenta la necessaria disponibilità.
- Di trasmettere in quattro copie al servizio di segreteria per i provvedimenti di competenza;
- Di pubblicare la presente determinazione mediante affissione all'albo pretorio online del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. L. 10/10/2012, n. 174 convertito in L. n. 213 del 7 dicembre 2012 la sottoscritta Dott.ssa Vittoria BARONE, responsabile del servizio, previo controllo di regolarità amministrativa e contabile, esprime parere **Favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA
Dr.ssa Vittoria BARONE

Sulla presente determinazione si esprime parere di regolarità contabile: **Favorevole**.
Inoltre si appone visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213 del 7 dicembre 2012 certificando che la somma di **€ 600,00** trova copertura sul capitolo n. **10120309** Art. **1** Missione **1** Programma **2** del corrente bilancio 2018-2020.

Il responsabile del servizio finanziario
Dott.ssa Vittoria Barone

Attestato di pubblicazione

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online al n. _____ n data _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il responsabile dell'Albo
Dott.ssa Vittoria Barone
